

KORLÁTOZOTT TERJESZTÉSŰ

PÉNZÜGYMINISZTERIUM

TÜK szám:

KORLÁTOZOTT TERJESZTÉSŰ

Érvényességi idő: 2020. szeptember 29. 9:00

Minősítő neve: Mészáros László

Beosztása: főosztályvezető

Készült: 1 eredeti és fm. példányban

Egy példány: lap

Ez a: sz. fm. példány

Kapják elosztó szerint.

É

54 344 01 Pénzügyi-számviteli ügyintéző szakképesítés

51 344 04 Pénzügyi ügyintéző részsakképesítés

51 344 05 Számviteli ügyintéző részsakképesítés

Modulzáró vizsga
Írásbeli vizsgatevékenysége
javítási-értékelési útmutató

A vizsgafeladat megnevezése:

Gazdálkodási feladatok ellátása

Időtartama: 60 perc

A vizsga ideje: 2020. szeptember 29. 8.00 óra

Segédeszköz: nem programozható zsebszámológép használható

P. H.

2020. szeptember

Az értékelést az útmutatóban meghatározottak szerint kell elvégezni. Az útmutatóban javasolt részpontszámokat tovább bontani nem szabad, tehát a javasolt pontszám a vizsgázó feladatmegoldására vagy megadható – helyes megoldás esetén – vagy nem, kivéve, ha az értékelési útmutató arra az adott feladatnál részpontszám adására lehetőséget ad. A halmozódó hibák csak akkor vehetők figyelembe, ha a javítási-értékelési útmutató arra utal.

Abban az esetben, ha halmozódó hiba van, akkor a pontozásban csak a hiba keletkezési helyén nem adunk pontot, de a hiba következményét szaggatott piros aláhúzás mellett pontozzuk, amennyiben a továbbhozott hiba mellett a megoldás többi része helyes. (Két hiba esetén már pont a halmozódó hibákra nem adható!)

Amennyiben a vizsgázó a javítást nem szabályosan végezte, nem látott el kézjeggyével (szignóval) minden javítást, az útmutatóban jelölt pontszám részére nem adható meg!

10147-12 Gazdálkodási feladatok ellátása
Modulzáró vizsga írásbeli vizsgatevékenysége
javítási-értékelési útmutató

I. Rendszerező feladatok

Az alábbi feladatok az üzleti vállalkozások környezetéhez kapcsolódnak.

Vállalkozás környezete	
<p>a) meghatározása:</p> <p>Olyan adottságok, tényezők és feltételek, amelyek befolyásolják a vállalkozások működését. (<i>Más korrekt válasz is elfogadható.</i>)</p>	
<table border="1"><tr><td>2 p</td></tr></table>	2 p
2 p	

Külső és belső környezet részei	
<p>a) külső környezet (rövid ismertetéssel):</p> <ul style="list-style-type: none">- <i>politikai-jogi környezet:</i> a gazdaság és a politika kapcsolata, politikai erőviszonyok alakulása, a politika stabilitása és kiszámíthatósága (magántulajdon védelme, állami beavatkozás).- <i>gazdasági környezet:</i> állami gazdaságpolitika iránya, költségvetési és adópolitika, támogatási rendszer, szabályozórendszer elemeinek összhangja, állam intézményrendszere, állami megrendelések.- <i>technológiai környezet (K+F):</i> a társadalom technikai, technológiai fejlettsége, a kutatásra fordított GDP hányad, a kutatási-fejlesztési tevékenység színvonala meghatározza a szervezetek, vállalkozások fejlesztési lehetőségeit.- <i>szociális-kulturális környezet:</i> összetett kategória, legfőbb elemei a demográfiai, az életmód, a szociális értékek és az egészségügyi helyzet alakulása. <p>(Pontozás: minden helyes felsorolás 1 p.)</p>	
<table border="1"><tr><td>4 p</td></tr></table>	4 p
4 p	
<p>b) belső környezet (rövid ismertetéssel):</p> <ul style="list-style-type: none">- <i>alkalmazottak:</i> az állandóan változó feladatokhoz szükséges, hogy a munkaerő megfelelő létszámban és megfelelő képzettséggel álljon rendelkezésre.- <i>tulajdonosok, igazgatóság:</i> a vállalkozások számára fontos a befektetői hajlandóság, a tulajdonosi szervezet struktúrája, az állami tulajdon részaránya, az igazgatóság szakmai hozzáértése.	

KORLÁTOZOTT TERJESZTÉSŰ

- *fogyasztók*: a közvetlen környezet egyik legfontosabb szereplői. A vállalkozások egyre több pénzt költenek, hogy a fogyasztók figyelmét felkeltsék a termékek/szolgáltatások iránt.
- *szállítók*: a vállalkozás erőforrásait a környezetből szerzi be. Fontos, hogy milyen viszonyt alakít ki a szállítókkal (fizetési feltételek, határidő, minőség, megbízhatóság stb. szempontjából).
- *versenytársak*: a versenytársak piaci tevékenységének folyamatos nyomon követése feltétele a piaci pozíció megőrzésének, erősítésének.
- *pénzügyi szervezetek*: biztosítják a vállalkozás pénzigényét, lebonyolítják a pénzügyi tranzakcióit, kezelik pénzállományát.
- *kormányzat*: a törvények, rendeletek, szabályozók, adók és támogatások rendszerén keresztül hat közvetlenül a vállalkozásokra.
- *érdekcsoportok, érdekképviselők*: ezek támogathatják vagy akadályozhatják a vállalkozás működését. A munkáltatók és munkavállalók szervezetinek fontos szerepe van az érdekegyeztetésben.

(Pontozás: bármely helyes felsorolás 1 p.)

6 p

Az I. kérdéstípus pontszáma összesen:

12 p

II. Válassza ki a helyes feleleteket az alább felsoroltak közül, és írja a lenti táblázatba a megfelelő betűjeleket!

Pontozás: A helyes válasz feladatonként 2 pont. Minden helyes válasz 1 pont. Csak egyértelmű jelölés fogadható el!

Feladatszám	1.		2.		3.	
Megoldás betűjele	b	c	d	e	b	e

A II. kérdéstípus pontszáma összesen:

6 p

III. A következő jellemzők mely fogalomhoz tartoznak? Az alábbi jellemzőket rendelje hozzá a vállalati stratégia kialakítás módjaihoz! Válaszának megfelelő fogalom alá tegyen X-et!

(Egy sorban maximum egy helyre tehet X-et a vizsgázó! Minden helyes válasz 0,5 pontot ér.)

KORLÁTOZOTT TERJESZTÉSŰ

Megnevezés	Az adaptív stratégia	A tervezői stratégia	Egyik sem
A jelentkező problémákra keres megoldást, nem az új lehetőségeket keresi	X		
A kis lépések politikája jellemzi.	X		
A nagy lépések politikája			X
Konfliktus feloldó eljárásokat alkalmaznak	X		
A stratégia kialakításának legfejlettebb módszere		X	
A távlati és a napi döntéseket integrálja		X	
A döntésekkel igyekszik nem eltávolodni viszonylag stabil helyzetétől	X		
A fontosabb döntési helyzetekben követendő magatartást szabályozzák	X		
Igen költséges és stabil környezeti viszonyokat feltételez		X	
Magasak a tervezés és elemzés költségei		X	
A környezet viszonylag stabil, a külső feltételek alakulása jól prognosztizálható		X	
Módszeres tervezési tevékenység keretében alakul ki		X	

A III. kérdéstípus pontszáma összesen:

6 p

KORLÁTOZOTT TERJESZTÉSŰ

IV. A következő állítások közül melyik IGAZ és melyik HAMIS? Válaszának megfelelő szót (IGAZ vagy HAMIS) írja a baloldali kis téglalapba, és indokolja!

(Pontozás: A helyes válasz feladatonként 2 pont. Az állítás valóságtartalmának eldöntése 1 p, az indoklás 1 p.)

1. Az anyagmozgatás feladata a vállalaton belüli anyagtovábbítás a termelőüzemek illetve a termelőhelyek között.

IGAZ	
	Az anyagmozgatás vállalaton belüli tevékenységet jelent, a termelési logisztika anyagi folyamata.
	2 p

2. A részvény átváltható kötvényre.

HAMIS	
	Bizonyos kötvényszékek válthatók át részvényre. Átruházható kötvény (csak feltételesen részvény): a kötvény tulajdonosa a kötvény lejáratkor kérheti a kötvény átváltoztatását részvényre, az Rt. köteles átváltani, csak névre szóló lehet.
	2 p

3. A marketing mix a termékmarketingből, ármarketingből, értékesítési csatornából és a reklámból áll.

HAMIS	
	A marketing mix 4. eleme a promóció (marketing kommunikáció, ajánlás), melynek a reklám csak egy része.
	2 p

4. A termék-életciklus azt az időtartamot foglalja magába, amit egy termék, vagy szolgáltatás a piacon tölt.

IGAZ	
	A termék életciklus a termék piaci életét, és annak egyes jellegzetes szakaszait jelenti.
	2 p

5. A csődeljárás és a felszámolási eljárás egyaránt a cég jogutód nélküli megszűnését jelenti.

HAMIS	
	A felszámolási eljárás irányul a cég jogutód nélküli megszűnésére, a csődeljárás célja az életképes cég talpra állítása.
	2 p

A IV. kérdéstípus pontszáma összesen:

10 p

V. Mi az azonosság és mi a különbség a következő kategóriapárok között?

(Az azonosság megfogalmazására 1 pontot, a különbségekre 1 pontot adjunk. Amennyiben a vizsgázó a különbségeket a fogalmak definiálásával adja meg, teljes értékű válaszként fogadjuk el.)

Kategória párok	Azonosság	Különbség
1. Adó – Transzfer	Mindkettő az állami költségvetés része.	Adó: Közvetlen ellenszolgáltatás nélküli jövedelmek áramlása a magánszférától az állami költségvetés felé. A költségvetés bevételi oldalán található, míg a transzfer: Közvetlen ellenszolgáltatás nélküli jövedelmek áramlása az állami költségvetésből a magánszféra számára. A költségvetés kiadási oldalán található.
2. Folyókészlet – Biztonsági (minimális) készlet	Mindkettő a készletek szintjét határozza meg.	A folyókészlet két utánpótlási időpont között biztosítja a folyó felhasználás anyagszükségletét, míg a biztonsági készlet az a készlet nagyság, ami alá a készlet szint tartósan nem süllyedhet. Ha ebből a készletből felhasználásra kerül valamennyi, akkor azt a következő rendelésnél pótolni kell.
3. Értékcsökkenés – Értékcsökkenési leírás	Mindkettő a tárgyi eszközök elhasználódásához kapcsolódik.	Az értékcsökkenés a tárgyi eszközök (immateriális javak) fizikai kopásának, erkölcsi avulásának pénzben kifejezett értéke, az értékcsökkenési leírás pedig ennek költségként való elszámolása.
4. NNDI – GNDI	Mindkettő a nemzetgazdasági teljesítmény mérését szolgálja.	NNDI: adott országban, adott időszak alatt az ország állampolgárai által realizált összes elsődleges nettó jövedelem, korrigálva a transzfermozgásokkal, míg a GNDI: az ország állampolgárai által adott időszak alatt realizált összes elsődleges jövedelem, korrigálva a transzfermozgásokkal. A GNDI értéke mindig nagyobb, mint az NNDI. Különbségük az amortizáció értéke.
5. Anyagok – Áruk	Mindkettő a vállalkozás vásárolt készletei közé tartozik.	Anyagok: olyan készletek, amelyek egy termelési folyamatban elvesztik tárgyi jellegüket, és értékük egyetlen termelési ciklusban átmegy az előállított új termék, vagy a teljesített szolgáltatás értékébe, míg az áruk: azok a termékek és szolgáltatások, amelyeket a vállalkozó változatlan formában való továbbértékesítés céljából szerzett be.

Az V. kérdéstípus pontszáma összesen:

10 p

VI. Oldja meg a következő számolást is igénylő feladatot!

Egy induló vállalkozás férfi munkaruhákat szeretne gyártani. Önt bízták meg azzal, hogy határozza meg a vállalkozás fizikai munkaerő-szükségletét éves szinten a termelés normaóra-szükségletén alapuló módszer segítségével!

A feltételezett vállalkozás ismert adatai a termelésről:

tervezett termelési mennyiség (T)	10 000 munkaruha/év
termelés normaóra-szükséglete (N)	3 óra/munkaruha
1 fő által ledolgozandó órák száma (I)	1790 óra/év
éves tervezett átlagos teljesítményszázalék (Sz)	110%

Kiegészítő információk:

Semmilyen más korrekciós tényező nincs a létszámszükségletre vonatkozóan.

(A vizsgázó a részszámításokat is írja le, anélkül a helyes megoldás nem fogadható el! Amennyiben a vizsgázó számolási hibát ejt - rossz értékkel -, de helyes eljárással tovább számolta a feladatot, a hibavétés helyén nem jár pont, de minden további pont megadható a számításokra.)

Számítsa ki:

1. A tervezett egy fő általi ténylegesen ledolgozandó órák számát	
<p>Számítás módja: <i>1 fő által ledolgozandó órák száma × éves tervezett átlagos teljesítményszázalék</i> $I \times Sz$</p>	0,5 p
<p>Számítása: $1790 \text{ óra/év/fő} \times 110\% = 1969 \text{ óra/év/fő}$</p>	1 p

2. A termelés összes idősükségletét	
<p>Számítás módja: <i>tervezett mennyiség × termelés normaóra-szükséglete</i> $T \times N$</p>	0,5 p

Számítása:

$$10\,000 \text{ db} \times 3 \text{ óra/db} = 30\,000 \text{ óra}$$

1 p

3. A termelés átlagos fizikai munkaerő-szükségletét**Számítás módja:**

*a termelés összes időszükséglete
1 fő által teljesítendő órák száma*

vagy:

$$Lsz = (T \times N) / (I \times Sz)$$

1 p

Számítása:

$$\frac{30000 \text{ óra}}{1969 \text{ óra/év/fő}} = 15,24 \text{ fő/év}$$

tehát 16 főre van szükség.

vagy:

$$L = 10\,000 \times 3 / 1790 \times 1,1 = 15,24 \text{ fő}$$

tehát 16 főre van szükség.

(Pontozási javaslat: létszámszükséglet meghatározása 1 pont, helyes kerekítés 1 pont)

2 p

A VI. kérdéstípus pontszáma összesen:**6 p**