

Kovácsné Bukucs Erzsébet

**FELADATGYŰJTEMÉNY
A SZÁMVITELSZERVEZÉS
MÓDSZERTANÁHOZ**



Budapest, 2014.

Szerző:
Kovácsné Bukucs Erzsébet

Lektorálta:
dr. Paál Éva

A kiadvány szerzői jogi védelem alatt áll, arról való másolat készítése
– a kiadó előzetes írásbeli engedélye nélkül – tilos!
A kiadvány jogosulatlan másolása és felhasználása bűncselekmény.

ISBN 978-963-9878-32-7

Kiadja a
© Magyar Könyvvizsgálói Kamara
Oktatási Központ Kft.
Budapest, 2014.
Felelős vezető: dr. Lakrovits Elvira

Készült a Prospektkop Nyomdában
/14

A kiadványt újrahasznosított papírra nyomtattuk.



Tartalom

| | |
|-----------------------------------------|-----|
| ELŐSZÓ..... | 5 |
| BEVEZETŐ | 7 |
| I. SZERVEZÉSMÓDSZERTANI FELADATOK | 9 |
| 1. Hálótervezés | 9 |
| 1.1. Időtervezés CPM módszerrel | 9 |
| 1.2. Időtervezés PERT módszerrel..... | 10 |
| 1.3. Költségtervezés | 11 |
| 2. Bizonylati út ábra | 15 |
| 3. Funkciós folyamatábra | 19 |
| 4. Szerkezeti ábra | 23 |
| 5. Adatkapcsolat | 27 |
| 6. Döntési tábla, döntési fa | 31 |
| 7. Input-output mátrix..... | 35 |
| 8. Folyamatfelbontási mátrix..... | 38 |
| 9. Szervezeti felépítés..... | 42 |
| 10. Táblázatszerkesztés | 46 |
| 11. Gyártmánystruktúra..... | 50 |
| 12. Komplex feladat | 54 |
| II. SZÁMVITELI RENDSZEREK | 59 |
| Útmutató a feladatok megoldásához | 59 |
| 1. Főkönyvi rendszer..... | 61 |
| 2. Pénzügyi rendszer | 71 |
| 3. Beruházási rendszer | 83 |
| 4. Befektetett eszköz rendszer | 95 |
| 5. Készlet rendszer | 110 |
| 6. Munkaügyi rendszer..... | 125 |
| 7. Termelési rendszer | 138 |
| Kapcsolódó irodalom | 152 |

ELŐSZÓ

Oktatási Központunk nagy örömmel nyújtja át Önnek a „*Feladatgyűjtemény a számvitelszervezés módszertanához*” című kiadványt, amely hiánypótló a számvitelszervezés oktatásának területén. A munka szervesen kapcsolódik dr. Paál Éva „*A számvitelszervezés módszertana*” című könyvéhez, követi annak felépítését, a megoldások során hivatkozik arra, hogy a kapcsolódó tankönyv hányadik oldalán található az adott feladathoz kapcsolódó elméleti ismeretanyag, így is segítve a megoldás megértésének folyamatát. A feladatgyűjtemény hozzájárul a tankönyv tudásanyagának elmélyítéséhez, segíti annak gyakorlati értelmezését.

Jelen kiadvány szerkezeti felépítését tekintve is teljes egészében igazodik a tankönyvhöz, ennek megfelelően 25 szervezőmódszertani és 14 rendszerszer-vezési feladatot tartalmaz. A munka az egyes feladatok ismertetése után azok részletes kidolgozását tartalmazza olyan formában, ahogy az a hallgatókkal szemben a vizsgán is követelmény. A dőlt betűvel szedett részek pedig kiegészítő magyarázatokat adnak a feladatokhoz, esettanulmányokhoz, ezzel is segítve a felkészülést. A könyv és a feladatgyűjtemény így szerves egészet alkot, egymás kiegészítői, az elmélet és az eredményes vizsgálathoz szükséges gyakorlati ismeretek teljességét adja a hallgató kezébe. A kiadvány ezzel sokéves hallgatói igényt elégít ki, mert ilyen mennyiségű, gyakorlatorientált, a vizsga menetéhez igazodó, kidolgozott feladatsort, esettanulmányt még egyetlen kiadvány sem biztosított az olvasók számára.

A kiadvány a mérlegképes könyvelői képzés számvitelszervezés vizsgájára készülők mellett gyakorló szakemberek számára is segítséget nyújthat tudásuk rendszerezéséhez, frissítéséhez, elmélyítéséhez. Reméljük, hogy a könyv és a kapcsolódó tankönyv hozzájárul a számvitelszervezés vizsga sikeres teljesítéséhez!

Budapest, 2014. augusztus hó