

## **Általános Szerződési Feltételek** módosításokkal egységes szerkezetben

Az Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF) tartalmazzák a Magyar Könyvvizsgálói Kamara Oktatási Központ Kft. (székhely: 1063 Budapest, Szinyei Merse Pál utca 8., adószám: 11891019-2-42), mint szolgáltató (a továbbiakban Szolgáltató) által üzemeltetett **Webáruház** használatára vonatkozó általános szerződési feltételeket. Kérjük, hogy csak abban az esetben vegye igénybe szolgáltatásunkat, amennyiben minden pontjával egyetért, és kötelező érvényűnek tekinti magára nézve! Jelen dokumentum alapján a szerződés kizárólag elektronikus formában kerül megkötésre (nem minősül írásba foglalt szerződésnek).

### **Szolgáltató adatai**

*Szolgáltató neve:* Magyar Könyvvizsgáló Kamara Oktatási Központ Kft.

*Szolgáltató székhelye:* 1063 Budapest, Szinyei Merse Pál utca 8.

*Szolgáltató elérhetősége, a fogyasztókkal való kapcsolattartásra szolgáló, rendszeresen használt elektronikus levelezési címe:* info@mkvkok.hu

*Cégjegyzékszám:* 01-09-681727

*Adószáma:* 11891019-2-42

*Telefonszáma:* 06/1-479-9900

*Korábbi adatvédelmi nyilvántartási száma:* NAIH-76052/2014.

*Engedély száma:* 390/2014

*A szerződés nyelve:* magyar

*A tárhelyszolgáltató adatai:* Magyar Könyvvizsgálói Kamara Oktatási Központ Kft.

### **Alapvető rendelkezések**

Jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekre, valamint annak értelmezésére a magyar jog az irányadó, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény vonatkozó rendelkezéseire. A vonatkozó jogszabályok kötelező rendelkezései a felekre külön kikötés nélkül is irányadók.

### **Megvásárolható termékek, szolgáltatások köre**

A [www.mkvkok.hu](http://www.mkvkok.hu), illetve a [www.szamviteloktatas.hu](http://www.szamviteloktatas.hu) weblapokon (a továbbiakban: weblap) megjelenített árucikkek személyesen is megvásárolhatók – megrendelést követően, amelyben segítséget is nyújtunk helyben - a Szolgáltató székhelyén, a 1063 Budapest, Szinyei Merse Pál utca 8. szám alatt ügyfélszolgálati időben. A weblapon szereplő termékek ára bruttó összegben kerül feltüntetésre, így az a felszámított áfát is tartalmazza. A termék ára azonban nem tartalmazza a szállítást, postázás díját.

A Szolgáltató a weblapon az adott termékről fotót jelentet meg. A termékek adatlapján megjelenített képek (színben stb.) eltérhetnek a valóságtól, bizonyos esetekben csak illusztrációként szerepelnek.

## **A rendelés menete**

1. A „Kiadványok, szoftverek” menüpont alatt a „KOSÁR” jelre kattintva a termék a kosárba helyezhető, nincs szükség előzetes regisztrációra.

2. A kosár tartalma a narancssárga „KOSÁR” menüpont segítségével érhető el. Itt van lehetőség megtekinteni, módosítani a kosár tartalmát, illetve adott esetben törölni egy-egy tételt, vagy a kosár teljes tartalmát kiüríteni. Amennyiben további terméket kíván a kosarába helyezni, ezt a „Kiadványok, szoftverek” menüpont választásával teheti meg, az adott kiadvány melletti „KOSÁR” gomb megnyomásával.

3. Amennyiben további kiadványt már nem kíván vásárlásra kijelölni, és a kosár tartalmát rendben találja, úgy a narancssárga „ADATEGYEZTETÉS” gomb segítségével léphet tovább a vásárlási folyamatban az adategyeztetéshez.

4. Az adatok megadása során az alapadatokon túl (kapcsolattartó neve, e-mail címe és telefonszáma), a számlázáshoz szükséges adatokat (számlázási név, irányítószám település, cím, és a számla típusa – magánszemély, egyéni vállalkozó, vállalat esetén adószám) szükséges megadni. Hiányos kapcsolattartási, számlázási, vagy szállítási adatok megadása esetén, amennyiben nem érjük el egyeztetés céljából a Megrendelőt, a rendelést töröljük.

5. A legördülő menüpont segítségével az átvételi mód meghatározása következik, amelyek a következők lehetnek: személyes átvétel, házhoz szállítás, Postán maradó, PostaPont, illetve csomagautomatánál történő átvétel. Szállítási díjak az átvételi mód és a csomag súlyának függvényében változnak. Tekintettel arra, hogy szállítást belföldre vállalunk, így szállítási címként és telefonszámként csak belföldi elérhetőség adható meg.

6. A fizetési módot a legördülő menüből kiválasztva (utánvét, bankkártya) a „Ellenőrzés” gombbal léphet az összesítő táblázathoz, ahol az adatokat ellenőrizni tudja, majd a „Megrendelés elküldése” gombot választva megrendelését a rendszer továbbítja cégünkhöz. Az „Adategyeztetés” menüpont alatt megadott e-mail címre a megrendelésről egy automatikus visszaigazolás érkezik, amely tartalmazza a megrendelés részletes adatait. Amennyiben ez a visszaigazolás nem érkezik meg elektronikus postaládájába, akkor a rendszer nem rögzítette megrendelését. Ebben az esetben kérjük, vegye fel velünk a kapcsolatot a megadott elérhetőségek valamelyikén (e-mail: [info@mkvkok.hu](mailto:info@mkvkok.hu), illetve munkaidőben tel: 06/1-479-9900)! Amennyiben bankkártyás fizetési módot választott, a rendszer a megrendelés véglegesítése után átirányítja a Megrendelőt a SimplePay biztonságos felületére, ahol bankkártyájával kiegyenlítheti a vételárat.

## **A megrendelés feldolgozása és a teljesítés**

A megrendelések feldolgozása munkaidőben történik, hétfőtől csütörtökig 8–16 óráig, pénteken 8–13 óráig, így személyes átvétel esetén legkésőbb a megrendelés leadását követő első munkanapon megtörténik. Csomagfeladásokat heti két alkalommal indítunk.

Általános teljesítési határidő a raktáron lévő termékek esetében a visszaigazolástól számítva 1–8 munkanap. Abban az esetben, ha a termék alacsony készletszinten van, szükség esetén egyeztetéssel élünk a Megrendelő felé. A termékek adatlapján megjelenített képek egyes esetekben illusztrációként szerepelnek. Fenntartjuk a jogot a már visszaigazolt megrendelések visszautasítására részben, vagy teljes egészben. Részben történő teljesítésre kizárólag a Megrendelővel történő egyeztetést követően kerülhet sor. Ebben az esetben a megrendelés

teljes vételárának előre történő kiegyenlítése esetén a visszautasított megrendelésrész vételára visszautalásra kerül az összeg küldőjének számlájára.

Ha a Szolgáltató és a Megrendelő a teljesítés időpontjában nem állapodtak meg, a Szolgáltató a Megrendelő felszólításában meghatározott időpontban vagy időn belül, felszólítás hiányában legkésőbb a megrendelésnek a Szolgáltatóhoz való megérkezésétől számított harminc napon belül, köteles a szerződés szerinti teljesítésre.

Miután a megrendelés feldolgozása megtörtént, a megadott e-mail címre küldünk egy értesítést, és ezt követően kerül sor a termék kiszállítására, illetve vehető át személyesen a megrendelés.

Vasárnap és ünnepnapokon irodánk zárva tart, a Magyar Posta Zrt. is munkaidőben kézbesít, ezért célszerű olyan szállítási címet megadni, ahol munkaidőben át tudja venni a csomagot.

Ha Szolgáltató a szerződésben vállalt kötelezettségét azért nem teljesíti, mert a szerződésben meghatározott termék nem áll rendelkezésére, köteles erről a Megrendelőt azonnal tájékoztatni, valamint a Megrendelő által fizetett összeget haladéktalanul, de legkésőbb harminc napon belül visszatéríteni. E kötelezettség teljesítése Szolgáltatót nem mentesíti szerződésszegése egyéb következményei alól.

## **Szállítási és fizetési módok**

*Személyes átvétel:* a megrendelt termék a Magyar Könyvvizsgálói Kamara Oktatási Központ Kft. székhelyén, a 1063 Budapest, Szinyei Merse Pál utca 8. szám alatt vehető át. A kiadványok összekészítéséről, azok átvételéről visszaigazoló e-mail-t küldünk. A megrendelt termék tárolására a rendelés átvehetőségéről szóló értesítés napjától számított 1 hétig van lehetőség, ezután a megrendelés törlésre kerül. Amennyiben a Megrendelő a személyes átvétel mellett döntött, és csak a fenti határidőn túl tudja átvenni a megrendelt terméke(ke)t, ezt megrendeléskor a „Megjegyzés” rovatban tudja jelezni. Személyes átvételi mód megjelölésénél a megrendelés során választhat kártyás fizetési módot, ekkor a számlát a SimplePay biztonságos oldalán keresztül kártyával egyenlítheti ki, ekkor átvételnél csak a számlát állítjuk ki, illetve fizethet a helyszínen, ebben az esetben készpénzzel, vagy bankkártyával van lehetősége a számla kiegyenlítésére.

*Átvétel házzhozszállítással:* a terméket a Magyar Posta szállítja ki a Megrendelő által megadott szállítási címre. Amennyiben a megrendelés során az utánvétes fizetési módot választotta, akkor a terméket készpénzzel, vagy bankkártyával a kézbesítőnél kell kiegyenlíteni (posta- és kezelési költséggel növelt vételár), ha azonban a bankkártyás fizetési módot választotta, akkor a megrendelés után közvetlenül az oldalunk átirányítja a Megrendelőt a SimplePay biztonságos felületére, ahol bankkártyával kiegyenlítheti a posta- és kezelési költséggel kiegészített vételárat, így ekkor a kézbesítőnek nem kell fizetni a csomag átvételekor. A csomag szállítócégnek történő átadásáról visszaigazoló e-mail-t küldünk a Kapcsolattartónak.

*Átvétel Postán (Postán maradó), vagy PostaPonton:* a kiszállítás a megrendelés során megadott MOL, Coop, MediaMarkt, PostaPontokra történik, vagy a megjelölt Postán adják át a csomagot a Megrendelőnek. A fizetés ekkor is történhet bankkártyával, még megrendeléskor interneten a SimplePay biztonságos oldalán keresztül, illetve az átvételi ponton a csomag kézhezvételekor készpénzzel, vagy bankkártyával. PostaPontra való rendelés esetén feltétlenül szükséges mobiltelefonszám megadása. A csomag szállítócégnek történő átadásáról visszaigazoló e-mail-t küldünk a Kapcsolattartónak.

*Átvétel csomagautomatánál:* amennyiben ezt az átvételt választja, akkor is van lehetősége utánvétes fizetési módot választani, de ebben az esetben átvételkor csak bankkártyával tudja kiegyenlíteni a vételárat. Kártyás fizetési mód választása esetén, a vételárat a SimplePay biztonságos felületén keresztül kártyával fizetheti ki, a kiszállítás pedig a Megrendelő által megadott csomagautomatához történik. A csomag szállítócégnek történő átadásáról visszaigazoló e-mail-t küldünk a Kapcsolattartónak.

A „Számlázási adatok” menüpont alatt megadott adatok alapján kiállított számlát a csomag tartalmazza. Kérjük, a küldeményt átvételkor a kézbesítő előtt szíveskedjék megvizsgálni, a csomagoláson esetlegesen észlelt sérülés esetén kérje jegyzőkönyv felvételét, és ne vegye át a csomagot! Utólagos, jegyzőkönyv nélküli reklamációt nem áll módunkban elfogadni.

## **Elállás joga**

A fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet szabályozása értelmében a Megrendelő a megrendelt termék kézhezvételétől számított 14 napon belül indoklás nélkül elállhat a szerződéstől, visszaküldheti a megrendelt terméket. A visszapostázás költségei ebben az esetben a Megrendelőt terhelik.

Az elállásról egy egyszerű nyilatkozatot szükséges mellékelnie, amely tartalmazza az árucikk átvételének időpontját, a Megrendelő nevét, címét – és aláírását, amennyiben azt papír alapon küldi meg – továbbá a kifejezett elállási nyilatkozatát. Az elállást indokolni nem kell. Nem jogosult elállási jogát gyakorolni a hang- és képfelvétel, valamint számítógépes szoftver példányára vonatkozóan abban az esetben, amennyiben a csomagolást felbontotta.

## **Garancia**

A forgalmazott termékekre a Szolgáltató minőségi garanciát vállal. Ez azt jelenti, hogy ha a megrendelt könyv hibás, vagy esetleg a szállítás során sérül meg, akkor a Szolgáltató ezekre díjmentes cserét biztosít. A csere személyesen a 1063 Budapest, Szinyei Merse Pál utca 8. szám alatti székhelyen, illetve postai úton oldható meg, utóbbi esetben a csomagfelvételt mi intézzük és annak költsége minket terhel, a Megrendelőnek csak munkaidőben a Megrendelő által megjelölt felvételi ponton kell lennie. A hibás termék cseréje csak az eredeti számla, vagy számlamásolat bemutatásával biztosítható. Amennyiben a cserére szoruló kiadványból több példány nem áll rendelkezésre, a Szolgáltató lehetőséget biztosít másik könyv választására a hibás kiadvány helyett. Amennyiben a Megrendelő nem talál érdeklődésének megfelelő kiadványt, a hibás könyv vételárát a Szolgáltató visszatéríti neki. A Megrendelő hibájából meghiusult kézbesítés miatti újraküldés költségei is a Megrendelőt terhelik, amennyiben az újraküldés iránti igényét jelzi felénk. Minden egyéb esetben az át nem vett könyvek nem kerülnek újra feladásra.

## **Adatkezelési szabályok**

A megrendelés során a Kapcsolattartó magánszemély adatait (név, e-mail cím, mobilszám), illetve a Számlázási adatokat (a számlázási név, cím) a honlap nem tárolja, így következő megrendelésekor ezeket újra meg kell adni.

A Megrendelő által megadott adatokat a Szolgáltató szerződéses jogviszony (adásvétel) és a számviteli jogszabályban előírt kötelezettség teljesítése céljából, illetve elállása esetén jogos érdek alapján kezeli. Amennyiben nem személyes átvételt választ a megrendelése során, úgy a

megrendelés kiszállításhoz (házhoz szállítás, PostaPont, Postán maradó, csomagautomata) szükséges adatokat a Szolgáltató, mint adatkezelő vállalkozási szerződés alapján a Magyar Posta Zrt. (1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6.), mint adatfeldolgozó részére továbbítja.

Amennyiben a Szolgáltató tudomást szerez arról, hogy a Megrendelő valamely harmadik személy jogait megsérti vagy a megrendelés során vagy egyéb úton jogszabályt sértő módon más személyes adatait használja, a Szolgáltató megteszi a szükséges jogi intézkedéseket az okozott kár megtérítése, valamint a fenti magatartásokat megvalósító személy jogi úton történő felelősségre vonása érdekében. A Szolgáltató az ilyen esetekben minden tőle telhető segítséget megad az eljáró hatóságoknak a jogsértő személy személyazonosságának megállapítása céljából és felelősségre vonása érdekében.

Jelen ÁSZF elfogadásával a Megrendelő elfogadja az Adatvédelmi tájékoztatóban foglaltakat.

### **Panaszkezelés**

**1.** A Szolgáltató szóbeli panaszt lehetőség szerint azonnal megvizsgálja, és szükség szerint orvosolja. Ha a Megrendelő a panasz kezelésével nem ért egyet, illetve ha a panasz azonnali kivizsgálása nem lehetséges, a Szolgáltató a panaszról és az azzal kapcsolatos álláspontjáról haladéktalanul jegyzőkönyvet vesz fel, s annak egy másolati példányát a Megrendelőnek megküldi, egyebekben pedig a következő pont szerint jár el.

**2.** A panaszt – amennyiben az előző pont szerinti megoldásra nincs lehetőség – a Szolgáltató – törvény eltérő rendelkezése hiányában – harminc napon belül írásban megválaszolja. A válaszhoz köteles csatolni a panaszról felvett, a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 17/A § (5) bekezdése rendelkezése szerint kiállított jegyzőkönyvet is.

A panasz elutasítása esetén a Szolgáltató írásban tájékoztatja a Fogyasztót a jogorvoslati lehetőségekről, azaz tájékoztatja arról, hogy panaszával – annak jellege szerint – mely hatóság vagy békéltető testület eljárását kezdeményezheti. A Budapesti Békéltető Testület székhelye: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99. III. em. 310.; levelezési cím: 1253 Budapest, Pf.: 10.; e-mail cím: bekelteto.testulet@bkik.hu; fax: 06 (1) 488 21 86; tel.: 06 (1) 488 21 31.

### **Vegyess rendelkezések**

Szolgáltató és Fogyasztó vitás ügyeiket elsősorban békés úton próbálják rendezni. Fogyasztó és Szolgáltató jelen Szabályzat hatálya alá tartozó, megegyezéssel 30 (harminc) naptári nap alatt nem rendezhető esetleges jogvitákra nézve kikötik a Szolgáltató székhelye szerinti bíróság illetékességét.

Budapest, 2021. május 31.